

1215.

Na osnovu člana 28 stav 10 Zakona o visokom obrazovanju ("Službeni list CG", br. 44/14, 47/15, 40/16, 42/17, 71/17, 55/18, 3/19, 47/19, 72/19 i 74/20), Ministarstvo prosvjete, na prijedlog Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja, donijelo je

PRAVILNIK

O POSTUPKU AKREDITACIJE STUDIJSKIH PROGRAMA, SADRŽAJU I OBLIKU SERTIFIKATA O AKREDITACIJI

("Službeni list Crne Gore", br. 096/20 od 24.09.2020)

Predmet

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se postupak akreditacije studijskih programa, sadržaj i oblik sertifikata o akreditaciji studijskog programa.

Zahtjev za akreditaciju

Član 2

Zahtjev za akreditaciju studijskog programa ustanova visokog obrazovanja (u daljem tekstu: ustanova) podnosi Agenciji za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (u daljem tekstu: Agencija), na propisanom obrascu.

Obrazac zahtjeva za akreditaciju studijskog programa (u daljem tekstu: zahtjev) utvrđuje Agencija i objavljuje na svojoj internet stranici.

Uz zahtjev se prilaže dokumentacija utvrđena standardima za evaluaciju studijskih programa, mišljenje Savjeta za kvalifikacije i potvrda o uplati administrativne takse.

Standardi iz stava 3 ovog člana objavljuju se na internet stranici Agencije.

Zahtjev se dostavlja u papirnom i elektronskom obliku (na USB-u ili CD-u), na crnogorskom i engleskom jeziku.

Postupak akreditacije okončaće se u roku od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva.

Provjera zahtjeva

Član 3

Agencija vrši provjeru formalne ispunjenosti i blagovremenosti zahtjeva u roku od pet dana od dana podnošenja zahtjeva.

U slučaju da je dokumentacija nepotpuna, Agencija pisanim putem obavještava podnosioca zahtjeva da dopuni dokumentaciju i da je dostavi u roku od osam dana od dana prijema obavještenja.

Ako podnosilac zahtjeva ne dopuni dokumentaciju u roku iz stava 2 ovog člana, Agencija će rješenjem odbiti zahtjev.

Komisija za akreditaciju

Član 4

Komisija za akreditaciju studijskog programa (u daljem tekstu: Komisija) ima predsjednika i dva člana.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, Komisija koja akredituje dva ili više srodnih studijskih programa ima predsjednika i četiri člana.

Najmanje dva člana Komisije treba da budu univerzitetski nastavnici sa akademskim zvanjem ili naučnici iz naučnoistraživačkih ustanova na kojima se izvode studijski programi koji se ocjenjuju.

Za svaku komisiju određuje se lice koje vrši administrativno-tehničke poslove iz reda zaposlenih u Agenciji (u daljem tekstu: koordinator).

Obrazovanje Komisije

Član 5

Aktom o obrazovanju Komisije uređuje se bliži sastav, zadaci i druga pitanja od značaja za rad Komisije. Bliži način rada i odlučivanja Komisije uređuje se Poslovníkom o radu Komisije.

Priprema za rad Komisije

Član 6

Prije početka rada Komisije, koordinator upozna je predsjednika i članove Komisije o procedurama, rokovima i pripremi izvještaja o akreditaciji studijskog programa.

Izvještaj o akreditaciji

Član 7

Na osnovu dokumentacije iz člana 2 stav 3 ovog pravilnika Komisija utvrđuje činjenice od značaja za donošenje odluke o ocjeni studijskog programa i sačinjava izvještaj o akreditaciji.

Izvještaj o akreditaciji priprema se na obrascu koji propisuje Agencija.

Izvještaj o akreditaciji posebno sadrži:

- ocjenu ispunjenosti standarda za evaluaciju studijskih programa;
- uočene nedostatke studijskog programa koji se akredituje sa pojašnjenjem i sugestijama za njihovo otklanjanje;
- preporuke za unapređenje studijskog programa, i
- stav Komisije o akreditaciji studijskog programa (u daljem tekstu: akreditacioni stav).

Akreditacioni stav može da bude:

- prihvatanje zahtjeva za akreditaciju, ili
- odbijanje zahtjeva za akreditaciju.

Izvještaj o akreditaciji Komisija dostavlja Agenciji u roku od 30, odnosno 60 dana od dana obrazovanja Komisije u zavisnosti od broja studijskih programa koji se akredituju.

Koordinator u roku od pet dana od dana prijema izvještaja provjerava da li su svi članovi Komisije u izvještaju o akreditaciji ocijenili sve standarde za akreditaciju.

Ako koordinator utvrdi da članovi Komisije nijesu ocijenili sve standarde za akreditaciju, elektronskim putem dostavlja Komisiji izvještaj na dopunu.

Komisija je dužna da u roku od osam dana od dana prijema izvještaja iz stava 7 ovog člana dopunjeni izvještaj dostavi Agenciji.

Dostavljanje izvještaja

Član 8

Izvještaj iz člana 7 stav 8 ovog pravilnika Agencija dostavlja ustanovi u roku od sedam dana od dana prijema izvještaja.

Ustanova je dužna da se u roku od 15 dana od dana prijema izvještaja izjasni o podacima navedenim u izvještaju.

Izjašnjenje iz stava 2 ovog člana Agencija dostavlja Komisiji, u roku od tri dana od dana prijema izjašnjenja.

Komisija je dužna da odgovori na eventualne primjedbe ustanove u roku od sedam dana od dana prijema izjašnjenja.

Sadržaj i oblik sertifikata o akreditaciji

Član 9

Na osnovu izvještaja o akreditaciji studijskog programa, Agencija izdaje sertifikat o akreditaciji studijskog programa (u daljem tekstu: sertifikat o akreditaciji), odnosno donosi odluku o odbijanju zahtjeva za akreditaciju, u roku od osam dana od dana prijema izvještaja.

Uz sertifikat o akreditaciji, odnosno odluku o odbijanju zahtjeva za akreditaciju Agencija dostavlja ustanovi izvještaj o akreditaciji studijskog programa.

Sertifikat o akreditaciji sadrži: naziv i logo Agencije, naziv studijskog programa koji se akredituje, naziv ustanove koja realizuje studijski program, broj sertifikata, mjesto i datum izdavanja sertifikata, period na koji se izdaje sertifikat, potpis direktora Agencije i pečat.

Obrazac sertifikata o akreditaciji dat je u Prilogu, koji čini sastavni dio ovog pravilnika.

Obrazac sertifikata o akreditaciji štampa se dvojezično, na crnogorskom i engleskom jeziku, na papiru bež boje A4 formata.

O izdatim sertifikatima o akreditaciji Agencija vodi posebnu evidenciju.

Objavljivanje seretifikata, odluke, izvještaja i vođenje registra

Član 10

Sertifikat o akreditaciji, odnosno odluka o odbijanju zahtjeva za akreditaciju, kao i izvještaj o akreditaciji studijskog programa objavljuju se na internet stranici Agencije.

Registar akreditovanih studijskih programa vodi Agencija i objavljuje na svojoj internet stranici.

Stupanje na snagu

Član 11

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 1060203-011/20-767-3

Podgorica, 21. septembra 2020. godine

Ministar,

dr Damir Šehović, s.r.

Prilog



Agencija za kontrolu i
obezbjeđenje kvaliteta visokog
obrazovanja Crne Gore

Agency for control and quality
assurance of higher education
of Montenegro

izdaje / issues

SERTIFIKAT O AKREDITACIJI

Certificate of accreditation

studijskog programa / for study program

naziv studijskog programa / name of the study program

na ustanovi visokog obrazovanja / at the institution of higher education

naziv ustanove / name of the institution

Broj/Number: _____ Podgorica: _____
datum izdavanja / issue date

Period važenja akreditacije /
Validation period of accreditation _____

Dirigitor / Executive