



MONT AUDIT d.o.o.
revizija, kontroling, konsalting

**AGENCIJA ZA KONTROLU I OBEZBJEĐENJE KVALITETA
VISOKOG OBRAZOVANJA**

IZVJEŠTAJ

**O IZVRŠENOJ REVIZIJI ZAVRŠNOG RAČUNA ZA 2020.
GODINU**

Podgorica, januar 2021. godine

SADRŽAJ:

	Strana
IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	3-6
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI:	
Izvještaj o novčanim tokovima – ekonomска klasifikacija	7
Izvještaj o neizmirenim obavezama	8
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE	9-22

**UPRAVNOM ODBORU AGENCIJE ZA KONTROLU KVALITETA I
OBEZBJEĐENJE KVALITETA VISOKOG OBRAZOVANJA**

**IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA O IZVRŠENOJ REVIZIJI ZAVRŠNOG
RAČUNA AGENCIJE ZA KONTROLU I OBEZBJEĐENJE KVALITETA VISOKOG
OBRAZOVANJA ZA 2020. GODINU**

Pozitivno (nekvalifikovano) mišljenje

Obavili smo reviziju izvještaja Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kontrole kvaliteta visokog obrazovanja (u daljem tekstu: Agencija) za 2020. godinu.

Prema našem mišljenju, Izvještaj o novčanim tokovima III - ekonomска класификација Агенције (Образац 3) и Извјештај о неизмреним обавезама (Образац 5) у свим материјално значајним аспектима приказују јер и истинито финансијски положај Агенције на дан 31.12.2020. године и њену финансијску успјешност за годину која се завршава на овај датум у складу са Међународним стандардима финансијског извјештавања и Међународним рачуноводственим стандардима.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Naše odgovornosti prema tim standardima detaljnije su opisane u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od Agencije u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju predmetnih finansijskih izvještaja i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dovoljni i adekvatni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našem profesionalnom rasuđivanju, od najveće važnosti za reviziju predmetnih finansijskih izvještaja tekućeg perioda. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu revizije predmetnih finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju mišljenja o njemu, i ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Finansiranje Agencije vrši se iz sredstava Budžeta Crne Gore kao i iz sopstvenih izvora, a u cilju: sprovođenja postupaka akreditacije studijskih programa i izdavanja sertifikata o akreditaciji studijskih programa; sprovođenja postupka eksterne evaluacije ustanova visokog obrazovanja i izdavanja sertifikata o reakreditaciji ustanova visokog obrazovanja na osnovu izvještaja o reakreditaciji i drugih aktivnosti u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju.

Odgovarajuće revizijske procedure

Naše revizijske procedure su uključivale:

- Razumijevanje politika i procedura koje se primjenjuju na priznavanje prihoda kao i analizu i testiranje efikasnost funkcionisanja internih kontrola koje se odnose na proces priznavanja prihoda;
 - Obavljanje analitičkih postupaka ključnih komponenti Agencije analizirajući aktuelne performanse sa istim performansama prethodne godine;
 - Obavaljanje cut-off procedura na uzorku transakcija prihoda na kraju godine kako bi se zaključilo da li je priznavanje obavljeno za odgovarajući vremenski period;
 - Testiranje na bazi uzorka ispostavljenih dokumenata i praćenje naplate i plaćanja istih te adekvatnost obuhvatanja transakcija;
 - Provjera na bazi uzorka uslova navedenih u fakturi.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući dalju rezervu u odnosu na dato mišljenje, skrećemo pažnju na sledeća pitanja:

- Kao što je navedeno u Napomeni 3, Revizoru nije dat na uvid interni akt Vlade, kojim su opredijeljena sredstva Agenciji za 2020. godinu smanjena za 15.000,00 EUR, s obrazloženjem da se radi o povjerljivom aktu.

Odgovornosti menadžmenta za finansijske izvještaje

Rukovodstvo je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s punim MSFI i za one interne kontrole za koje rukovodstvo odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške. U sastavljanju finansijskih izvještaja, rukovodstvo je odgovorno za procjenjivanje sposobnosti Agencije da nastavi s poslovanjem, objavljivanje pitanja povezanih s nastavkom poslovanja i korišćenjem računovodstvene osnove zasnovane na stalnosti poslovanja, osim ako rukovodstvo ili namjerava likvidirati Agenciju ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Osnivač Agencije je odgovoran za nadziranje procesa njenog finansijskog izvještavanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MSR uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni iskazi mogu nastati uslijed prevare ili greške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomski odluke korisnika donijete na osnovi tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MSR, koristimo profesionalna prosuđivanje i zadržavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi takođe:

- identifikujemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog iskaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, falsifikovanje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazeњe internih kontrola.

- sagledavamo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Agencije.
- ocjenjujemo adekvatnost korišćenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- donosimo zaključak o adekvatnosti primjene načela stalnosti poslovanja od strane menadžmenta i, na osnovu pribavljenih revizijskih dokaza, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koje mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Agencije da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem revizorskem mišljenju na objelodanjivanje u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikujemo naše mišljenje.

Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Agencija prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.

- ocjenjujemo cijelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objelodanjivanja, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranom djelokrugu i vremenskom rasporedu revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Takođe, dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s nezavisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utiču na našu nezavisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim mjerama zaštite.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaj tekućeg perioda i stoga su ključna revizijska pitanja.

Agencija za kontrolu i obezbeđenje kvaliteta visokog obrazovanja
Napomene uz finansijske iskaze za 2020. godinu

Mi opisujemo ta pitanja u našem revizorskom izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprečava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u veoma rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba saopštiti u našem izvještaju jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice saopštavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog saopštavanja.

Ostala pitanja

Reviziju finansijskih izvještaja za 2019. godini obavilo je revizorsko društvo „HLB Mont Audit“ d.o.o. Podgorica, koje je u svom izvještaju izrazilo pozitivno (nemodifikovano) mišljenje.

Podgorica, 29.01.2021. godine

Rakočević

**Prof.dr Đordije Rakočević,
glavni partner**


Edisa Veskovac

Edisa Veskovac, revizor

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA III – EKONOMSKA KLASIFIKACIJA
(za period od 01.01.2020. - 31.12.2020.)

(u EUR)

redni broj	NOVČANI TOK - EKONOMSKA KLASIFIKACIJA	Plan za 2020. god.	Izvršenje	
			Prethodna 2019. godina	Tekuća 2020. godina
1	2	3	4	5
1	PRIMICI			
1.1	Opšti prihodi	301.556,76	311.247,55	267.049,15
1.2	Namjenski prihodi			
1.3	Sopstveni prihodi			
1.4	Donacije			4.713,00
1.5	Pozajmice i krediti			
I	Ukupni primici (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5)	301.556,76	311.247,55	271.762,15
2	IZDACI			
2.1	Tekući izdaci	295.555,76	305.552,40	265.762,15
2.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	183.811,76	173.438,02	168.429,34
2.1.2	Ostala lična primanja	57.501,00	69.853,19	53.899,81
2.1.3	Rashodi za material	7.540,00	12.120,00	7.194,91
2.1.4	Rashodi za usluge	25.001,00	41.058,99	21.552,72
2.1.5	Tekuće održavanje	300,00	861,50	299,32
2.1.6	Kamate	1,00		
2.1.7	Renta			
2.1.8	Subvencije			
2.1.9	Ostali izdaci	21.401,00	8.220,70	14.386,05
2.2	Transferi za socijalnu zaštitu			
2.2.1	Prava iz oblasti socijalne zaštite			
2.2.2	Sredstva za tehnološke viškove			
2.2.3	Prava iz oblasti penzijskog i invalidskog osiguranja			
2.2.4	Ostala prava iz oblasti zdravstvene zaštite			
2.2.5	Ostala prava iz oblasti zdravstvenog osiguranja			
2.3	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru			
2.4	Kapitalni izdaci	6.000,00	5.695,15	6.000,00
2.5	Pozajmice i krediti			
2.6	Otplata dugova			
2.7	Rezerve			
II	Ukupno izdaci (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6+2.7)	301.556,76	311.247,55	271.762,15

Dana, 15.01.2021. godine

M.P.

Lice odgovorno za
sastavljanje izvještaja

Ovlašćeno lice

IZVJEŠTAJ O NEIZMIRENIM BUDŽETSKIM OBAVEZAMA

za period 01.01.2020. do 31.12.2020.

Fiskalna godina: 2020.

Redni broj	OPIS	Stanje obaveza na dan 31.12. prethodne godine	Stanje obaveza na kraju izvještajnog perioda
1	2	3	4
1	<i>Obaveze za tekuće izatke (1.1+1.2+1.3)</i>	543,94	/
1.1	Obaveze za bruto zarade i doprinose na teret poslodavca		
1.2	Obaveze za ostala lična primanja		
1.3	Obaveze za ostale tekuće izdatke	543,94	
2	<i>Obaveze po transferima za socijalnu zaštitu</i>		
	<i>Obaveze za transfere institucijama, pojedincima i kreditima</i>		
4	<i>Obaveze za kapitalne izdatke</i>		
5	<i>Obaveze po pozajmicama i kreditima</i>		
6	<i>Obaveze po osnovu otplate dugova</i>		
7	<i>Obaveze iz rezervi</i>		
8	<i>Stanje obaveza na kraju perioda (1+2+3+4+5+6+7)</i>	543,94	/

Dana, 15.01.2021. godine

M.P.

Lice odgovorno za
sastavljanje izvještaja

Ovlašćeno lice

1. Organizacija i djelatnost Agencije

Zakonski okvir na području kontrole i obezbeđenja kvaliteta visokog obrazovanja predstavlja Zakon o visokom obrazovanju („Sl. list Crne Gore“, br. 44/14, 52/14, 47/15, 40/16, 42/17, 71/17, 55/18, 3/19, 17/19, 47/19, 72/19, 74/20). Ovim zakonom uređuju se osnove visokog obrazovanja, uslovi obavljanja djelatnosti visokog obrazovanja, vrste studijskih programa, načela organizacije ustanova koje obavljaju ovu djelatnost, prava i obaveze akademskog osoblja i studenata, obezbeđenje kvaliteta, finansiranje visokog obrazovanja, kao i druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja.

Agencija za kontrolu i obezbeđenje kvaliteta visokog obrazovanja osnovna je Odlukom Vlade Crne Gore, broj 07-3338 od 02. novembra 2017. godine, kao pravno lice radi obavljanja djelatnosti od javnog interesa, a na osnovu odredbi Zakona o visokom obrazovanju.

Agencija je konstituisana upisom u Centralni registar privrednih subjekata, Rješenjem Poreske uprave - Centralni registar privrednih subjekata dana 22.02.2018. godine, pod registarskim brojem 8-0027645/001, shodno odredbama člana 83 i člana 86 Zakona o privrednim društvima ('Sl. list RCG', br. 6/02, 'Sl. list CG', br. 17/07, 80/08, 40/10, 36/11, 40/11). Dana 10.10.2018. godine, Rješenjem izdatim od Poreske uprave - Centralni registar privrednih subjekata, regisatrski broj 8-0027645/002 izvršena je promjena direktora Agencije.

Rješenjem o registraciji koje je donijela Poreska uprava Podgručna jedinica Podgorica (broj 30-01-25936-8 od 23.02.2018. godine), Agencija je upisana u registar poreskih obveznika sa poreskim identifikacionim brojem 03176509. Agencija nije registrovana kao obveznik poreza na dodatu vrijednost.

Pretežna djelatnost Agencije je Visoko obrazovanje (85.42) u skladu sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti ("Sl. list Crne Gore", br. 18/11).

Osnivač Agencije je Vlada Crne Gore.

Sjedište Agencije je u Podgorici, ulica Mihaila Lalića br. 1.

Agencija ima akta kojim se uređuje unutrašnja organizacija i sistematizacija, nadležnosti i djelokrug poslova i druga pitanja koja su od značaja za rad Agencije.

Poslovi koje u okviru nadležnosti utvrđenih zakonom obavlja Agencija su:

- 1) sprovodenje postupka akreditacije studijskog programa i izdavanje sertifikata o akreditaciji studijskog programa;
- 2) sprovodenje postupka eksterne evaluacije ustanova visokog obrazovanja i izdavanje sertifikata o reakreditaciji ustanove visokog obrazovanja na osnovu izvještaja o reakreditaciji;
- 3) donošenje standarda za evaluaciju u skladu sa standardima u Evropskom prostoru visokog obrazovanja;

- 4) sprovodenje periodične ocjene kvaliteta rada licenciranih ustanova visokog obrazovanja na zahtjev ovlašćenog organa ustanove ili Ministarstva prosvjete;
- 5) utvrđivanje liste eksperata za akreditaciju studijskog programa, odnosno reakreditaciju ustanova na osnovu javnog poziva;
- 6) sarađivanje sa ustanovama visokog obrazovanja u obezbjeđivanju i unapređenju kvaliteta;
- 7) analiziranje izvještaja o samoevaluaciji ustanova i izvještaja o eksternoj evaluaciji ustanova;
- 8) predlaganje mjera za unapređenje kvaliteta visokog obrazovanja na osnovu preporuka iz izvještaja o reakreditaciji ustanova visokog obrazovanja i iste dostavlja Vladi i Ministarstvu prosvjete;
- 9) vođenje registra akreditovanih studijskih programa i reakreditovanih ustanova;
- 10) utvrđivanje metodologije rangiranja ustanova i vršenje rangiranja ustanova visokog obrazovanja;
- 11) vrši i druge poslove propisane zakonom.

Organzi Agencije su Upravni odbor i direktor.

Upravni odbor ima predsjednika i dva člana. Upravni odbor imenuje i razrješava Vlada na period od četiri godine, na prijedlog Ministarstva prosvjete. Sastav, nadležnosti, način rada odlučivanje Upravnog odbora određuje se statutom Agencije.

Radom Agencije rukovodi direktor, koga imenuje Vlada na prijedlog Ministarstva prosvjete, na osnovu javnog konkursa, na period od četiri godine. Shodno statutu Agencije, Direktor Agencije može imati jednog ili više pomoćnika.

U skladu sa članom 13a Zakona, sredstva za rad Agencije se obezbjeđuju iz Budžeta Crne Gore i sopstvenih prihoda. Godišnjim finansijskim planom Agencije, utvrđuje se visina prihoda i izdataka do kraja septembra tekuće za narednu godinu. Upravni odbor usvaja završni račun Agencije.

Na prava i obaveze zaposlenih u Agenciji primjenjuju se propisi kojima se uređuju položaj i zarade državnih službenika i namještenika.

U skladu sa članom 13d Zakona, Završni račun Agencije podliježe godišnjoj reviziji nezavisnog ovlašćenog revizora određenog u skladu sa zakonom.

Agencija je dužna da, u odgovarajućem roku, podnese Vladi i Ministarstvu prosvjete izvještaj o radu za prethodnu godinu i godišnji finansijski izvještaj sa mišljenjem nezavisnog revizora radi usvajanja.

Nadzor nad radom Agencije vrši Ministarstvo prosvjete.

2. Osnova za sastavljanje i prikazivanje finansijskih izvještaja

Kao što je navedeno u napomeni 1, Agencija je konstituisana upisom u Centralni registar privrednih subjekata. Rješenjem Poreske uprave (CRPS) od 22.02.2018. godine. Rješenjem o registraciji koje je donijela Poreska uprava Crne Gore, Agencija je upisana u registar poreskih obveznika.

Agencija je svoje finansijske izvještaje za 2020. godinu sačinila i nadležnim organima podnijela u skladu sa Pravilnikom o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave (“Sl. list CG”, br. 23/14, 71/19). Agencija vodi poslovne knjige u skladu sa propisima kojima se uređuje računovodstvo budžetskih korisnika.

Naime, svoje poslovanje za 2020. godinu Agencija je iskazala u Izvještaju o novčanim tokovima III - ekonomski klasifikacija (za period od 01.01.2020. do 31.12.2020.) te Izvještaju o neizmirenim obavezama za 2020. godinu.

3. Primici

Zakonom o visokom obrazovanju (član 13a) je utvrđeno da se sredstva neophodna za rad Agencije obezbjeđuju iz Budžeta Crne Gore i sopstvenih prihoda. Finansiranje Agencije vrši se u skladu sa finansijskim planom koji donosi Agencija.

U skladu sa Zakonom o budžetu Crne Gore za 2020. godinu ("Sl.list CG", br. 74/19, 61/20), Agenciji za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja, su opredijeljena i odobrena sredstva za fiskalnu 2020. godinu, u ukupnom iznosu od 364.456,76 EUR, odnosno, u iznosu od 316.556,76 EUR shodno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o budžetu Crne Gore za 2020. godinu ("Sl.list CG", br. 61/2020).

Međutim, prema izjavi odgovornih lica Agencije, internim aktom, odnosno Zaključkom Vlade Crne Gore, broj 07-150 od 20.08.2020. godine, opredijeljena sredstva Agenciji su smanjena za 15.000,00 EUR, odnosno krajnji iznos opredijeljenih sredstava za 2020. godinu je 301.556,76 EUR.

Revisoru nije dat na uvid prethodno navedeni interni akt Vlade, kojim su opredijeljena sredstva Agenciji za 2020. godinu smanjena za 15.000,00 EUR, s obrazloženjem da se radi o povjerljivom aktu.

4. Izdaci

U sledećoj tabeli dat je pregled planiranih i ostvarenih izdataka budžeta Agencije za 2020. godinu, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Opis	Plan budžeta za 2020. godinu	Ostvarenje plana za 2020. godinu	% izvršenja
4	<i>Izdaci</i>			
41	<i>Tekući izdaci</i>	295.555,76	265.762,15	89,92
411	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca i zaposlenog	183.811,76	168.429,34	91,63
412	Ostala lična primanja	57.501,00	53.899,81	93,74
413	Rashodi za materijal	7.540,00	7.194,91	95,42
414	Rashodi za usluge	25.001,00	21.552,72	86,21
415	Tekuće održavanje	300,00	299,32	99,77
416	Kamata	1,00		
419	Ostali izdaci	21.401,00	14.386,05	67,22
44	<i>Kapitalni izdaci</i>	6.000,00	6.000,00	100,00
441	Kapitalni izdaci	6.000,00	6.000,00	100,00
46	<i>Otplata dugova</i>	1,00		
461	Otplata duga	1,00		
	Svega:	301.556,76	271.762,15	90,12

4.1. Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca i ostala lična primanja

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu ličnih primanja, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2020. godinu	Ostvareno u 2020. godini	Indeks
411		Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	183.811,76	168.429,34	91,63

Izdaci na ime bruto zarada i doprinosi na teret poslodavca iskazani su u iznosu od 168.429,34 EUR, i to po osnovu: neto zarada 102.728,70 EUR; poreza na zarade 13.799,38 EUR; doprinosa na teret zaposlenog 36.798,45 EUR; doprinosa na teret poslodavca 13.032,76 EUR te prireza porezu na dohodak fizičkih lica 2.070,05 EUR.

Obračun zarada i drugih ličnih primanja u Agenciji propisan je odredbama Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru („Sl. list CG“ 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18 i 34/19) te odredbama drugih akata, u skladu sa zakonskom legislativom.

Na dan 31.12.2020. godine, u Agenciji je bilo 14 zaposlenih službenika na neodređeno vrijeme (dok je na 31.12.2019. godine bilo zaposleno 15 službenika na neodređeno vrijeme).

U 2020. godine isplaćene su neto zarade sa pripadajućim porezima i doprinosima za period januar - decembar 2020. godine shodno odredbama Opštег kolektivnog ugovora („Sl. list Crne Gore“, br. 14/14, 39/16, 40/18, 36/19, 37/19), Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica („Sl. list RCG“, br. 65/01, 12/02, 37/04, 29/05, 78/06, „Sl. list CG“, br. 86/09, 40/11, 14/12, 6/13, 62/13, 60/14, 79/15, 83/16, 67/19), Zakona o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje („Sl. list CG“, br. 13/07, 79/08, 86/09, 78/10, 40/11, 14/12, 62/13, 8/15, 22/17, 42/19) te Uputstva o načinu obračunavanja i plaćanja poreza i doprinosa na lična primanja po osnovu zaposlenja („Sl.list RCG“, br. 81/06, „Sl.list CG“, br. 4/10, 8/13, 2/15, 9/15, 9/16, 10/17, 15/19, 46/19).

Agencija je takođe izvršila obračun i uplatu prireza porezu na dohodak fizičkih lica, ne prethodno navedene isplate shodno odredbama Odluke o prirezi porezu na dohodak fizičkih lica („Sl. list CG – opštinski propisi“, br. 31/19).

Izdaci po osnovu bruto zarada i doprinsosa na teret poslodavca učestvuju sa 63,38% u ostvarenim tekućim izdacima, dok u ukupno ostvarenim izdacima budžeta Agencije za 2020. godinu učestvuju sa 61,98% godinu.

4.2. Ostala lična primanja

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu ostalih ličnih primanja, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2020. godinu	Ostvareno u 2020. godini	Indeks
412		Ostala lična primanja	57.501,00	53.899,81	93,74

Izdaci na ime ostalih ličnih primanja iskazani su u ukupnom iznosu od 53.899,81 EUR, i to po osnovu: naknada za članstvo u komisijama za reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja shodno Odluci o visini naknade za rad članova komisije za reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja, broj 01-630/19-206/1 od 03.12.2019. godine; naknada za članstvo u komisiji za akreditaciju studijskih programa na ustanovama visokog obrazovanja, shodno Odluci o visini naknade za akreditaciju studijskih programa na ustanovama visokog obrazovanja, broj 01-630/19-52/1 od 26.03.2019. godine; neto naknada predsjedniku, jednom članu i sekretaru Upravnog odbora te pripadajućih poreza i doprinosa na iste, za period 01.01.2020. – 31.12.2020. godine; novčanih pomoći zaposlenima; stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenih; pružanja pravnih usluga shodno Ugovoru o djelu broj 01-403/20-143/2 od 31.08.2020. godine; i sl.

Na osnovu Rješenja o imenovanju Upravnog odbora Agencije, broj 01-3595/3 od 23. novembra 2017. godine, Rješenja o imenovanju sekretara Upravnog odbora Agencije, br. 01-161/2 od 01.10.2018. godine; Rješenja o naknadi za rad predsjednika i članova Upravnog odbora Agencije, broj 01-125/18-223/1 od 13.11.2018. godine te novog Rješenja o naknadi za rad predsjedniku i članu Upravnog odbora Agencije, broj 01-125/19-198/1 od 27.11.2019. godine, članovima Upravnog odbora određena je mjesecna neto naknada u iznosu od:

- 404,50 EUR za predsjednika Upravnog odbora;
- 269,67 EUR za člana Upravnog odbora, te
- 200,00 EUR za sekretarku Upravnog odbora.

Na isplate naknada članovima Upravnog odbora, Agencija je obračunala i uplatila propisane poreske dažbine shodno Zakonu o porezu na dohodak fizičkih lica, Zakona o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje te Odluke o prirezu porezu na dohodak fizičkih lica.

Takođe, Agencija je u okviru navedenih izdataka iskazala i izdatke na ime naknada zaposlenim ženama u Agenciji povodom međunarodnog praznika žena – 8. Mart u iznosu od 1.300,00 EUR, odnosno 100,00 EUR po zaposlenoj. Navedene isplate su izvršene na osnovu Rješenja direktora Agencije, broj 01-125/20-68/1 od 05.03.2020. godine. Agencija na navedene isplate u 2020. godini, nije izvršila obračun i uplatu propisanih poreskih dažbina shodno odredbama Zakonu o porezu na dohodak fizičkih lica te Odluke o prirezu porezu na dohodak fizičkih lica. Međutim, prema izjavi odgovornih lica, Agencija će izvršiti obračun i uplatu prethodno navedenih poreskih dažbina, u februaru 2021. godine.

Takođe, Agencija je u okviru navedenih izdataka iskazala iznos od 2.200,00 EUR, koji je isplaćen fizičkom licu po osnovu naknade za članstvo u komisiji za reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja. Agencija na navedenu isplatu u 2020. godini nije izvršila obračun i uplatu propisanih poreskih dažbina shodno odredbama Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica te Odluke o prikezu porezu na dohodak fizičkih lica. Međutim, prema izjavi odgovornih lica, Agencija će izvršiti obračun i uplatu prethodno navedenih poreskih dažbina, u februaru 2021. godine.

Izdaci po osnovu rashoda za ostala lična primanja učestvuju sa 20,28% u ostvarenim tekućim izdacima, a u ukupno ostvarenim izdacima budžeta Agencije za 2020. godinu sa 19,83%

4.3. Rashodi za materijal

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu rashoda za materijal, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2020. godinu	Ostvareno u 2020. godini	Indeks
413		Rashodi za materijal	7.540,00	7.194,91	95,42

Rashodi za materijal u ukupnom iznosu od 7.194,91 EUR, iskazani su po osnovu izdataka za: instalaciju i praćenje kataloga propisa; kancelarijski materijal; gorivo, i sl.

U okviru rashoda za materijal (7.194,91 EUR), iskazani su izdaci u iznosu od 1.400,00 EUR po osnovu računa izdatog od dobavljača "Hard Discount Laković" d.o.o. Podgorica, na ime kupovine vaučera za 14 zaposlenih u Agenciji. Naime, direktor Agencije je zbog otežanih uslova rada izazvanih pojavom novog korona virusa Covid 19 donio Odluku broj 01-403/20-182/1 od 10.11.2020. godine, kojom je definisano da se poklone vaučeri zaposlenima u vrijednosti od 100,00 EUR po zaposlenom, odnosno u ukupnom iznosu od 1.400,00 EUR (14 x 100,00 EUR).

Izdaci po osnovu rashoda za materijal učestvuju sa 2,71% u ostvarenim tekućim izdacima, a u ukupno ostvarenim izdacima budžeta Agencije za 2020. godinu sa 2,65%.

4.4. Rashodi za usluge

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu rashoda za usluge, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2020. godinu	Ostvareno u 2020. godini	Indeks
414		Rashodi za usluge	25.001,00	21.552,72	86,21

Rashodi za usluge u ukupnom iznosu od 21.552,72 EUR, iskazani su po osnovu izdataka za:

- službena putovanja u iznosu od 3.741,63 EUR (dnevnice u zemlji i inostranstvu, avio karte, smještaj na službenom putu, parking, i sl.);
- reprezentaciju u iznosu od 463,10 EUR;
- PTT usluge u iznosu od 7.500,00 EUR (Ugovor o poslovnoj saradnji, br. 10/01-17943 od 15.11.2018. godine;
- obavljanje konsultantskih i finansijsko-računovodstvenih poslova, za period 01.01.2020. - 31.10.2020., u iznosu od 4.228,28 EUR shodno Ugovoru broj 01-56/2018 od 04.07.2018. godine;
- uslugu revizije finansijskih iskaza za 2019. godinu u iznosu od 1.500,00 EUR;
- usluge stručnog usavršavanja u iznosu od 2.654,64 EUR, te
- ostale usluge u iznosu od 1.465,07 EUR (usluge prevođenja i sl.).

Izdaci po osnovu rashoda za usluge u ostvarenim tekućim izdacima učestvuju sa 8,11%, a u ukupno ostvarenim izdacima budžeta Agencije za 2020. godinu sa 7,93%.

4.5. Rashodi za tekuće održavanje

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu rashoda za tekuće održavanje, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2020. godinu	Ostvareno u 2020. godini	Indeks
415		Tekuće održavanje	300,00	299,32	99,77

Rashodi po osnovu tekućeg održavanja učestvuju sa 0,11% u ostvarenim tekućim izdacima, a u ukupno ostvarenim izdacima budžeta Agencije za 2020. godinu sa 0,11%.

4.6. Kamate

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu rashoda za kamate, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2020. godinu	Ostvareno u 2020. godini	Indeks
416		Kamate	1,00	0,00	0,00

Rashodi po osnovu kamata u 2020. godini nisu realizovani.

4.7. Ostali izdaci

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu ostalih izdataka, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2020. godinu	Ostvareno u 2020. godini	Indeks
419		Ostali izdaci	21.401,00	14.386,05	67,22

Ostali izdaci u ukupnom iznosu od 14.386,05 EUR, iskazani su po osnovu:

- ugovora o djelu zaključenih sa fizičkim licima shodno članu 669. Zakona o obligacionim odnosima, u iznosu od 3.835,53 EUR, i to po osnovu: obavljanja konsultantskih i finansijsko-računovodstvenih poslova, za period 01.11.2020. - 31.12.2020. godinu u iznosu od 800,00 EUR shodno ugovoru navedenom u Napomeni 4.4; poslova prevodenja dpisanog i usmenog sa crnogorskog na engleski jezik i obratno, lekture sadržaja na engleskom jeziku i korespondencije sa inostranim partnerima, za period 01.07.2020. - 30.11.2020. godine, u iznosu od 2.400,00 EUR shodno Ugovoru o djelu broj 01-403-20 od 30.06.2020. godine; plaćenih poreza i doprinosa na prethodno navedene ugovore o djelu, u iznosu od 235,53 EUR te ostalih izdataka na ime konsultantskih i finansijsko - računovodstvenih poslova u iznosu od 400,00 EUR (veza Napomena 4.4);
- usluge izrade i održavanja softvera u iznosu od 2.639,20 EUR, i to na ime zakupa e-mail naloga na godišnjem nivou; i sl.
- članstva u domaćim i međunarodnim organizacijama u iznosu od 7.911,32 EUR. Dio (1.496,32 EUR) prethodno navedenih izdataka, iskazan je po osnovu poslova prevodenja i korespondencije sa inostranim partnerima shodno Ugovoru o djelu broj 01-403/20-62/3 od 04.05.2020. godine.

Agencija nije izvršila obračun i uplatu propisanih poreskih dažbina u 2020. godini na prethodno navedene izdatke (1.496,32 EUR) shodno odredbama Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica te Odluke o pritezu porezu na dohodak fizičkih lica. Međutim, prema izjavi odgovornih lica, Agencija će izvršiti obračun i uplatu prethodno navedenih poreskih dažbina, u februaru 2021. godine.

Rashodi po osnovu ostalih izdataka učestvuju sa 5,41% u ostvarenim tekućim izdacima, a u ukupno izdacima budžeta Agencije za 2020. godinu sa 5,29%.

4.8. Kapitalni izdaci

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu kapitalnih izdataka, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2020. godinu	Ostvareno u 2020. godini	Indeks
441		Kapitalni izdaci	6.000,00	6.000,00	100,00

Kapitalni izdaci u ukupnom iznosu od 6.000,00 EUR, iskazani su po osnovu plaćanja prve rate za nabavku putničkog motornog vozila marke Škoda Octavia Ambition 1.6 TDI 115ks MT5.

Naime, navedeno vozilo je nabavljeno putem finansijskog lizinga na period od tri godine, sa sticanjem prava svojine na predmetu finansijskog lizinga istekom prethodno navedenog roka, shodno Ugovoru o javnoj nabavci novog putničkog vozila putem finansijskog lizinga, broj 115 od 21.07.2020. godine, zaključenog između Agencije, "Porsche Leasing" DOO i "Autočačak" DOO Podgorica.

Rashodi po osnovu kapitalnih izdataka učestvuju sa 2,26% u ostvarenim tekućim izdacima, a u ukupno izdacima budžeta Agencije za 2020. godinu sa 2,21%.

4.9. Otplata dugova

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu rashoda za otplatu dugova, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2020. godinu	Ostvareno u 2020. godini	Indeks
461		Otplata dugova	1,00	0,00	0,00

Rashodi po osnovu dugova u 2020. godini nisu realizovani.

5. Izvršenje budžeta

Ukupna sredstva odobrena Agenciji za fiskalnu 2020. godinu iznose 301.556,76 EUR (Napomena 3).

Agencija je u 2020. godini ukupno utrošila 271.762,15 EUR, od čega se 267.049,15 EUR odnosi na sredstava opredijeljena za 2020. godinu (veza Napomena 3).

Od ukupno ostvarenih prihoda Agencije u 2020. godini (301.556,76 EUR) dio u iznosu od 4.713,00 EUR odnosi se na projekat Erasmus – “Jačanje internacionalizacije na ustanovama visokog obrazovanja Crne Gore kroz efikasno strateško planiranje” (IESP).

Navedena sredstva su utrošena u 2020. godini (napomene 4.2 i 4.4.)

6. Pokretna imovina

Odredbama člana 10 Uredbe o načinu vođenja evidencije pokretnih i nepokretnih stvari i o popisu stvari u državnoj svojini (“Sl.list CG”, br. 13/10) propisano je da se popis stvari u državnoj svojini vrši godišnje i vanredno. Organ koji koristi stvari u državnoj svojini dužan je da izvrši redovni godišnji popis sa stanjem na dan 31. decembar za godinu za koju vrši popis, radi usklađivanja stanja iz posebnih evidencije sa stvarnim stanjem.

Rješenjem direktora Agencije, broj 01-191/20-050/1 od 16.11.2020. godine, obrazovana je Komisija za popis pokretne i nepokretne imovine te popis gotovine u Agenciji za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja, sa stanjem na dan 31.12.2020. godine.

Komisija je izvršila popis i obilježavanje pokretne imovine sa kojom raspolaže Agencija sa stanjem na dan 31.12.2020. godine i shodno tome dostavila Izvještaj o popisu pokretnih i nepokretnih stvari u Agenciji, broj 01-050/20-191/2 od 31.12.2020. godine. Komisija je takođe izvršila popis gotovog novca u Blagajni.

Prema navedenom izvještaju, Komisija je utvrdila sledeće:

1. Stanje Blagajne Agencije na dan 31.12.2020. godine iznosi 0,00 EUR;
2. Agencija nije vlasnik nijedne nepokretnosti;
3. Da ne postoje manjkovi, odnosno viškovi osnovnih sredstava;
4. Agencija je vlasnik jednog putničkog motornog vozila, i to: “Škoda Oktavia” registarski broj tablica: PG - CG F 96;
5. Agencija je putem finansijskog lizinga kupila vozilo marke “Škoda Oktavia” registarski broj tablica PG – CG K 20 (Napomena 4.8);
6. Da ne postoje osnovna sredstva (oprema) koja su neupotrebljiva i koja je neophodna rashodovati.

Direktor Agencije je donio Odluku o usvajanju izvještaja o popisu, broj 01-402/21-8/1 od 13.01.2021. godine.

7. Organizacijska i kadrovska sposobljenost

Unutrašnja organizacija i sistematizacija Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja uredena je Pravilnikom broj 05-050/19-29/2, donesenim od strane Upravnog odbora, dana 18. februara 2019. godine. Navedenim pravilnikom utvrđene su organizacione jedinice i njihov djelokrug rada, radna mjesta, broj izvršilaca, opis poslova i uslovi za njihovo obavljanje, kao i raspoređivanje službenika/ca i zapošljavanje pripravnika/ca.

Shodno navedenom pravilniku, za obavljanje poslova iz djelokruga i nadležnosti Agencije, osnivaju se unutrašnje organizacione jedinice, i to:

- Sektor za kontrolu kvaliteta;
- Sektor za obezbjeđenje kvaliteta i istraživanje te
- Služba za opšte poslove i finansije.

Sektor za kontrolu kvaliteta vrši sledeće: sprovodi postupak akreditacije sudskeh programa i izdavanje sertifikata o akreditaciji istih; vrši prijem zahtjeva za akreditaciju; vrši ocjenu kvaliteta studijskog programa i njegove usklađenosti sa profesionalnim potrebama i usvojenim standardima i uporedivosti sa istim ili sličnim programima u inostranstvu; priprema dokumentaciju za sprovođenje javnog poziva za listu eksperata, utvrđuje listu eksperata za akreditaciju i reakreditaciju; sprovodi postupak reakreditacije i izdavanja sertifikata o reakreditaciji ustanove visokog obrazovanja na osnovu izvještaja o reakreditaciji; sprovodi periodične ocjene kvaliteta radi licenciranih ustanova visokog obrazovanja na zahtjev ovlašćenog organa ustanove ili organa državne uprave nadležnog za poslove prosvjete; sarađuje sa ustanovama visokog obrazovanja; analizira izvještaje o akreditaciji studijskih programa, izvještaje o samoevaluaciji ustanova i izvještaje o reakreditaciji ustanova, sprovodi i druge aktivnosti u skladu sa zakonom i osnivačkim aktima Agencije.

Sektor za obezbjeđenje kvaliteta i istraživanje vrši sljedeće: prikuplja i obrađuje podatke o sistemu visokog obrazovanja i drugim sistemima koji su povezani sa sistemom visokog obrazovanja; sprovodi istraživanja u oblasti visokog obrazovanja i međusobno povezanim oblastima; priprema analize i indikatore potrebne za osiguranje kvaliteta, prati standarde, preporuke i kriterijume u oblasti obezbjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja, a na osnovu čega predlaže mјere za unapređenje sistema obezbjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja nadležnim institucijama, vodi registar akreditovanih studijskih programa i reakreditovanih ustanova, sprovodi i druge aktivnosti u skladu sa zakonom i osnivačkim aktima Agencije.

Služba za opšte poslove i finansije vrši sljedeće poslove: izrada opštih akata Agencije, priprema i objedinjava programe, planove rada i izvještaje o radu Agencije; priprema pojedinačna akta o ostvarivanju prava iz radnih odnosa zaposlenih; priprema akta za obračun zarada, naknada i drugih primanja zaposlenih; pripremu i zaključivanje ugovora sa fizičkim i pravnim licima; vođenje personalne evidencije; ostvaruju saradnju sa organom državne uprave nadležnim za upravljanje kadrovima u dijelu oglašavanja radnih mjesta, stručnog osposobljavanja zaposlenih i kadrovskog planiranja; druge organizacione, pravne, materijalno

– finansijske poslove; izradu finansijskog plana; blagovremeno i namjensko korišćenje sredstava za namjene predviđene budžetom i finansijskim planom; vođenje poslovnih knjiga; izrada periodičnih obračuna i završnih računa; izrada finansijskih iskaza i dostavljanje Državnom trezoru; blagajničko poslovanje; knjigovodstvene poslove; ovjeravanje tačnosti i punovažnosti; plaćanje državnim novcem; javne nabavke i druge poslove u skladu sa propisima.

Prema navedenom pravilniku, za vršenje poslova iz djelokruga Agencije utvrđena su službenička radna mjesta za 20 izvršilaca.

Međutim, prema izjavi odgovornih lica Agencije, popunjavanje službeničkih mesta u Agenciji se objektivno nije moglo izvršiti, pa je u Agenciji na dan 31.12.2020. godine bilo 14 izvršilaca (veza Napomena 4.1.).

8. Budžetsko poslovanje

Agencija obavlja budžetsko poslovanje u skladu sa Zakonom o budžetu, Uputstvom o radu državnog trezora i drugim relevantnim propisima.

9. Sudski sporovi i potencijalne obaveze

Prema izjavi odgovornih lica Agencije, na dan 31.12.2020. godine, protiv Agencije se ne vodi nijedan sudski ili bilo koji drugi postupak/spor, niti Agencija vodi sudske postupke/sporove protiv trećih lica.

10. Neizmirene obaveze

Prema izjavi odgovornih lica Agencije, Agencija na dan 31.12.2020. godine, nije imala neizmirenih obaveza.